Paks Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2017. november 15-i ülésének
3. napirendi pontja

Tárgy: Az egyes anyakönyvi események engedélyezéséről, valamint az eljárás során alkalmazott szolgáltatási díjakról szóló önkormányzati rendelet tárgyalása

Előadó: Dr. Blazsek Balázs címzetes főjegyző

Véleményezi: Gazdasági Bizottság
Jogi, Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat 2016-ban az 51/2016. (XII. 16.) önkormányzati rendeletben (a továbbiakban: ÖR.) szabályozta az egyes anyakönyvi eseményekkel kapcsolatosan eljárási szabályokat és a fizetendő díjakat, költségtérítéseket. Az ÖR. szabályozási körébe vonta az anyakönyvi eseményeken túl az egyéb, például házassági fogadalom, vagy névadó megünneplését is.
A Tolna Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya célellenőrzés keretében vizsgálta a megye települési önkormányzatainak anyakönyvi rendeleteit. Ennek során megállapította, hogy mivel az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-a csak a házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése vonatkozásában ad felhatalmazást az önkormányzatoknak rendeletalkotásra, az ÖR-t felül kell vizsgálni. A felülvizsgálat megtörtént, jelen előterjesztés az anyakönyvi eseményekkel kapcsolatos szabályokat, míg egy másik önálló előterjesztés pedig az egyéb családi eseményekkel kapcsolatos előírásokat tárgyalja. A rendelet felülvizsgálat során - a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) előírásait figyelembe véve, arra tekintettel, hogy a hatályos rendelet címe tartalmazza az egyéb családi eseményre utalást is, és mivel a rendelet címének módosítására a Jat. értelmében nincs lehetőség - a tárgyában új rendeletet kell alkotni, így a hatályos rendelet felülvizsgálata eredményeként új rendelet-tervezetet terjesztünk a Tisztelt Képviselő-testület elé.

A rendelet elfogadásához a Magyarország Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 50. §- a alapján minősített többség szükséges.

Tisztelt Képviselő-testület! Kérem Önöket, hogy rendelet-tervezetet a fentiek és a mellékletbe csatolt dokumentumok alapján elfogadni szíveskedjenek.

Döntési javaslat:

Paks Város Önkormányzata Képviselő-testülete „Az egyes anyakönyvi események engedélyezéséről, valamint az eljárás során alkalmazott szolgáltatási díjakról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata" című előterjesztést megtárgyalta és az egyes anyakönyvi események engedélyezéséről, valamint az eljárás során alkalmazott szolgáltatási díjakról az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal rendeletet alkot.

Paks, 2017. november 02.

Dr. Blázsek Balázs
címzetes főjegyző

Paks Város Önkormányzata képviselő-testületének
__/2017. (__) önkormányzati rendelete

az egyes anyakönyvi események engedélyezéséről és az alkalmazott szolgáltatási díjakról

Paks Város Önkormányzata Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

1. A rendelet hatálya

1.§

A rendelet hatálya kiterjed Paks város Önkormányzatának (a továbbiakban: önkormányzat) illetékességi területén történő házasságkötésre, a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére (a továbbiakban: anyakönyvi esemény).

2. Értelmező rendelkezések

2.§

E rendelet alkalmazásában:

1. **Anyakönyvi esemény**: az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvényben ekként meghatározott esemény
2. **Hivatali helyiség**: az önkormányzat által biztosított, az anyakönyvi esemény lebonyolítására alkalmas hivatali helyiség, 7030 Paks, Dózsa Gy. út 55-61. szám alatti földszinti házasságkötő terem, valamint földszinti kis házasságkötő terem.
3. **Hivatali munkaidő**: a Paksi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott munkaidő.
5. **Munkaszüneti nap**: január 1., március 15., Nagypéntek, húsvét hétfő, május 1., Pünkösd hétfő, július 1. (Közszolgálati Tisztviselők Napja), augusztus 20., október 23., november 1., december 24., 25., 26.

II. Fejezet
Anyakönyvi események rendezése

3. Az anyakönyvi események helyszíne

3.§

(1) Az anyakönyvi esemény helyszíne az önkormányzat hivatali helyisége, és hivatali helyiségen kívüli helyszín lehet.

(2) Az anyakönyvi esemény hivatali helyiségeken kívüli tartását a jegyző engedélyezi.

(3) Az anyakönyvi esemény hivatali helyiségen kívüli tartását a jegyző akkor engedélyezheti, ha annak időpontja nem ütközik az anyakönyvi esemény tartására alkalmas hivatali helyiségben már előjegyzett szertartással, továbbá a felek nyilatkoznak arról, hogy

a) a tanúk – és ha szükséges a tolmács – jelenlétét biztosítják, és
b) gondoskodnak a családi esemény megrendezésének méltó keretéről.

(4) A felek nyilatkozatát a kérelem benyújtásával egyidejűleg kell írásban megtenni.

(5) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény megrendezése külső helyszínen, illetve szabadtérben akkor engedélyezhető, ha megfelelő körülmények biztosítják a megrendezésre való alkalmasságot. Az anyakönyvvezetőnek meg kell győződnie a helyszín alkalmasságáról a tekintetben, hogy az őrizetében lévő házassági lap biztonságos kezelésének az megfelel.

(6) Az eljárás megindítására irányuló kérelmet a felek az engedélyező határozat, vagy az eljárást megszüntető végzés jogerőre emelkedéséig vonhatják vissza.

4. Díjfizetési kötelezettség

4.§

Paks Város Önkormányzata Képviselő-testülete az anyakönyvi események megrendezésével kapcsolatos szolgáltatásokat a főállású anyakönyvvezető, helyettesítő anyakönyvvezető, kisegítő anyakönyvezető (a továbbiakban együtt: anyakönyvvezető) és az anyakönyvi események rendezését segítő személy (a továbbiakban: anyakönyvvezető munkáját segítő személy) útján biztosítja.

5.§

(1) A hivatali munkaidőn belül és a hivatali helyiségben történő anyakönyvi esemény tartása, a rendeletben foglaltak szerint díjmentes.

(2) Az önkormányzat térítésmentesen biztosítja hivatali munkaidőben az anyakönyvi esemény tartására alkalmas hivatali helyiségeit.

(3) Az anyakönyvi esemény tartása során díjmentesek a következő alapszolgáltatások:

a) anyakönyvvezető hivatalos közreműködése,
b) ünnepi köszöntő,
c) gyűrűk ünnepélyes felhúzásához dísztálca biztosítása,
d) emléklap.

(4) A (3) bekezdésben meghatározott alapszolgáltatáson kívül a rendelet 1. mellékletében felsorolt szolgáltatások vehetők igénybe, az ott meghatározott díjtételekkel.

(5) A hivatali helyiségen és a hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi eseményekért a megrendelők a rendelet 2. mellékletében meghatározott díjat kötelesek fizetni. Ha a hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi eseményre rendkívüli körülmény miatt kerül sor az esetben a megrendelő mentesül a rendelet 2. melléklet 3. sorszám szerinti díj megfizetése alól.

(6) Az (5) bekezdésben meghatározott rendkívüli körülménynek minősül, ha valamelyik anyakönyvi eseményben érintett fél közeli halállal fenyegető egészségi állapota miatt kerül sor a hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi eseményre. A rendkívüli körülmény megítélésére a képviselő-testülettől kapott átruházott határkörben a jegyző jogosult.

(7) A szolgáltatási díjakat az önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára, vagy a házipénztárba történő befizetéssel kell a megrendelés alapján, illetve az engedélyező határozatban foglaltaknak megfelelően befizetni.

(8) Amennyiben az anyakönyvi esemény megtartása elmarad és azt a felek az ünnepséget megelőzően legalább 2 nappal az anyakönyvvezetőnek bejelentik, a szolgáltatási díjat a Jegyző - kérelemre - a Polgármesteri Hivatal útján, a bejelentéstől számított 15 munkanapon belül visszafizeti.

III. Fejezet
Az anyakönyvvezető és az anyakönyvvezető munkáját segítő személy díjazása és költségtérítése

6. §

(1) Az anyakönyvvezető és az anyakönyvvezető munkáját segítő személy hivatali munkaidőben történő közreműködése az anyakönyvi esemény lebonyolításában díjmentes.

(2) A hivatali munkaidőn túl és a hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi eseményben közreműködő anyakönyvvezetőt és az anyakönyvvezető munkáját segítő személyt - ha a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben a rendkívüli munkavégzésért meghatározott szabadidő kiadását nem kérte - a rendelet 3. melléklete szerinti díjazás illeti meg anyakönyvi eseményenként.

(3) Az anyakönyvvezető és az anyakönyvvezető munkáját segítő személy hivatali munkaidőn túli munkáját a Titkársági Osztály vezetője ellenőrzi és igazolja a Pénzügyi Osztály felé, mely díj minden hónap 5. napjáig kerül kifizetésre.

(4) Az anyakönyvvezetőt, az anyakönyvvezető helyettesét és a kisegítő anyakönyvvezetőt – naptári évente - ünnepi öltözet használata címén a 4. mellékletben megállapított mértékű ruházati költségtérítés illeti meg.

(5) A költségtérítés elszámolása a Paksi Polgármesteri Hivatal közszolgálati dolgozók munkaruha juttatásáról szóló aktuális évi jegyzői utasításban foglaltak szerint történik, azzal az eltéréssel, hogy nő anyakönyvvezető esetében blúz, ing, blézer, szoknya, kosztüm, női ruha és női cipő, férfi anyakönyvvezető esetében ing, zakó, nadrág, öltöny, nyakkendő és férficipő számolható el.

(6) A (2) és (4) bekezdésben szereplő tételek az önkormányzat tárgyévi költségvetését terhelik, felülvizsgálatára és a szolgáltatási díjak, valamint a mellékletben szereplő egyéb költségek módosítására évenként, a város költségvetésének elfogadásakor kerül sor.

IV. Fejezet
Záró rendelkezések

7.§

(1) Ez a rendelet 2018. január 1-jén lép hatályba.

(2) A rendelet rendelkezéseit a hatálybalépés után kezdeményezett anyakönyvi eseményekre kell alkalmazni.

(3) Hatályát veszti az egyes anyakönyvi események engedélyezéséről és az alkalmazott szolgáltatási díjakról, valamint a családi események megrendezésének díjáról szóló 51/2016. (XII. 16.) önkormányzati rendelet.

Paks, 2017. november 02.

Szabó Péter
polgármester

Dr. Blazsek Balázs
címzetes főjegyző

* A képviselő-testület a rendeletet a 2017. november ..-i ülésen fogadta el.

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2017. november ..-án kihirdetésre került.

Dr. Blazsek Balázs
címzetes főjegyző

1. melléklet a __/2017. (__) önkormányzati rendelethez

Igénybe vehető térítés köteles szolgáltatások és azokért fizetendő díjak

	A	B
1.	**Összetevők**	**Bruttó díjak**
2.	**MŰVÉSZETI ELEMEK:**	
3.	gépi zene (standard összeállítás)	1.000 Ft
4.	gépi zene (hozott CD-ről)	500 Ft
5.	gépi zene (kívánság szerinti összeállítás)	3.000 Ft
6.	élő zene (gitár és ének)	6.000 Ft
7.	versmondó közreműködése	3.000 Ft
8.	**VIRÁG**	
9.	szülők köszöntéséhez	virág ára
10.	**EGYÉB**	
11.	pezsgős koccintás hozott pezsgővel	1.000 Ft
12.	pezsgős koccintás alkoholos pezsgővel	1.500 Ft (a díj 1 üveg pezsgő árát tartalmazza, minden további üvegért a pezsgő árat pluszban meg kell fizetni)
13.	pezsgős koccintás gyerekpezsgővel	1.500 Ft (a díj 1 üveg pezsgő árát tartalmazza, minden további üvegért a pezsgő árat pluszban meg kell fizetni)
14.	emléklaphoz borító (A/5)	3.000 Ft/borító
15.	házassági anyakönyvi kivonat borító (A/4)	3.500 Ft/borító
16.	gravírozás	1.500 Ft
17.	3 db. gyertya és ünnepélyes gyertyagyújtás	1.450 Ft
18.	3 db. hozott gyertya ünnepélyes gyújtása	450 Ft
19.	homoköntés	3.000 Ft
20.	homoköntés hozott anyagokkal	-
21.	**SZERVEZÉSI KÖLTSÉG***	
22.	szervezési, lebonyolítási költség (40 főig)	7.500 Ft
23.	szervezési, lebonyolítási költség, (40 fő felett)	11.250 Ft
24.	polgármesteri hivatalon kívüli helyszínen szervezési, lebonyolítási költség	19.000 Ft

(A felszámított díj tartalmazza a jogdíjakat is.)*

2. melléklet a __/2017. (__) önkormányzati rendelethez

Hivatali munkaidőn túl hivatali helyiségben, valamint hivatali munkaidőn túl hivatali helyiségen kívül tartandó anyakönyvi esemény tartásáért fizetendő szolgáltatási díj

	A	B
1.	**Idő és helyszín**	**Bruttó díj**
2.	Hivatali munkaidőn túl hivatali helyiségben	13.000 Ft
3.	Hivatali munkaidőn túl hivatali helyiségen kívül	40.000 Ft

3. melléklet a __/2017. (__) önkormányzati rendelethez

Anyakönyvvezetőt és az anyakönyvvezető munkáját segítő személyt megillető, hivatali munkaidőn túl hivatali helyiségben, valamint hivatali munkaidőn túl hivatali helyiségen kívül tartandó anyakönyvi eseményért fizetendő díj

	A	B
1.	**Idő, helyszín és díjra jogosult személy**	**Bruttó díj**
2.	Hivatali munkaidőn túl hivatali helyiségben, anyakönyvvezető	8.000 Ft
3	Hivatali munkaidőn túl hivatali helyiségben az anyakönyvvezető munkáját segítő személy	5.000 Ft
4.	Hivatali munkaidőn túl hivatali helyiségen kívül, anyakönyvvezető	20.000 Ft
5.	Hivatali munkaidőn túl hivatali helyiségen kívül az anyakönyvvezető munkáját segítő személy	12.000 Ft

4. melléklet a __/2017. (__) önkormányzati rendelethez

Az anyakönyvvezetőt, az anyakönyvvezető helyettesét és a kisegítő anyakönyvvezetőt - naptári évente - ünnepi öltözet használata címén megillető költségtérítés

	A	B
1.	**jogosult személy**	**Bruttó költségtérítés**
2.	főállású anyakönyvvezető	az illetményalap 180 %- a
3	helyettesítő anyakönyvvezető	az illetményalap 140 %- a
4.	kisegítő anyakönyvvezető	az illetményalap 100 %- a

2. melléklet

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)
az egyes anyakönyvi események engedélyezéséről és az alkalmazott szolgáltatási díjakról szóló önkormányzati rendelethez

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

a) Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: A társadalmi hatás az anyakönyvi eseményekhez kapcsolódó szolgáltatások igénybevételével kapcsolatos anyagi terhek viselésében várható, a terhek a jelenlegihez képest nem növekednek. Gazdasági, költségvetési hatása a rendelet megalkotásának várhatóan nincs.

b) Környezeti, egészségi következményei: Környezeti, egészségi hatása nincs.

c) Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

d) Egyéb hatása: nincs

e) A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában kapott felhatalmazást a települési önkormányzat, hogy
a) rendeletben határozza meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályait, valamint
b) rendeletben állapíthassa meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén többletszolgáltatás ellentételezéseként az önkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékét.
Ezen jogszabályhely a helyi önkormányzatok számára rendeletalkotási kötelezettséget nem keletkeztetett, a rendeletalkotás a tárgyban az önkormányzatok részére lehetőség. Mivel a szolgáltatás igénybevételére az elmúlt években jelentős igény jelentkezett, a rendelet megalkotása indokolt.

f) Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem, hogy a rendeletet megalkotni szíveskedjenek.

Paks, 2017. november 02.

3. melléklet

INDOKOLÁS

Általános indokolás

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete rendeletalkotási felhatalmazást kapott a hivatali helyiségen kívüli és hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése díjainak és szabályainak meghatározására.

Részletes indokolás

1.§-hoz:

A rendelet hatályáról rendelkezik.

2. §-hoz:

Az önkormányzati rendelet értelmezi a rendeletben használt egyes fogalmakat.

3.§-hoz

Az anyakönyvi események helyszínéről rendelkezik, továbbá szabályokat állapít meg a hivatali helyiségen kívül tartandó anyakönyvi eseményre.

4. § - 5.§-hoz

Az egyes anyakönyvi események során igény bevehető szolgáltatásokról, és azok díjáról rendelkezik.

6. §

Az anyakönyvvezető és az anyakönyvvezető munkáját segítő személy díjazását és költségtérítését tartalmazza.

7. §

A rendelet záró rendelkezéseit tartalmazza.

1. melléklethez:

Igénybe vehető térítés köteles szolgáltatások és azokért fizetendő díjakat tartalmazza

2. melléklethez:

Hivatali munkaidőn túl hivatali helyiségben, valamint hivatali munkaidőn túl hivatali helyiségen kívül tartandó anyakönyvi esemény tartásáért fizetendő szolgáltatási díjakat tartalmazza.

3. melléklethez:

Anyakönyvvezetőt és az anyakönyvvezető munkáját segítő személyt megillető, hivatali munkaidőn túl hivatali helyiségben, valamint hivatali munkaidőn túl hivatali helyiségen kívül tartandó anyakönyvi eseményért fizetendő díjakat tartalmazza.

4. melléklethez:

Az anyakönyvvezetőt, az anyakönyvvezető helyettesét és a kisegítő anyakönyvvezetőt - naptári évente - ünnepi öltözet használata címén megillető költségtérítést tartalmazza.