

Paks Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2026. október 15-i ülésének
200 napirendi pontja

Tárgy: Konzorciumi együttműködési megállapodás megkötése a „Kulturális szolgáltatások fejlesztése” (TOP_PLUSZ-3.2.1-23-PA1-2025-00002) című projektben

Előadó: Heringes Anita polgármester

Véleményező: Humánpolitikai Bizottság, Gazdasági, Vagyongazdálkodási és Városépítő Bizottság, Pénzügyi, Összeférhetetlenség és Vagyonnyilatkozat-vizsgáló Bizottság

Az előterjesztést készítette: Ótós Réka szervezési ügyintéző, a projekt szakmai munkatársa

Az előterjesztés megtárgyalása nyilvános/zárt ülésen történhet.

A döntés minősített/egyszerű többséget igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!

Paks Város Önkormányzata európai uniós forrásból 650.000.080 forint vissza nem térítendő támogatást nyert a TOP_PLUSZ-3.2.1-23-PA1-2025-00002 azonosító számú, „Kulturális szolgáltatások fejlesztése Pakson” című projektje (a továbbiakban: projekt) megvalósítására.

A projektben elsősorban ifjúságot célzó tevékenységek, helyi kulturális közösségfejlesztési folyamatok, egészségfejlesztés és egészségügyi prevenció programok, bűnmegelőzést és közbiztonság javítását segítő programok, kerékpáros közlekedést népszerűsítő és/vagy közlekedésbiztonsági célú szemléletformáló programok, valamint digitális kompetenciafejlesztő programok valósulnak meg.

A pályázati felhívás alapján a jelenlegi, projektfejlesztési szakaszban szükséges létrehozni a projektet megvalósító konzorciumot. A tevékenységek megvalósítása esetén legalább egy, Magyarország területén alapított és itt székhellyel rendelkező, jogi személyiségű civil szervezet a 2011. évi CLXXV. törvény alapján (GFO 515, 516, 517, 519, 521, 525, 526, 528, 529, 563, 565, 569) bevonása kötelező konzorciumi partnerként.

A konzorciumi tagságot vállaló partnerek mellett a megvalósítást a szintén kötelezően létrehozandó projekt munkacsoport tagok segítik.

Fentiek alapján:

- a projekt megvalósításához a Paksi Közművelődési Közhasznú NKft.-vel és a Legyen a Duna Igazi Közügyünk Közhasznú Egyesülettel javasoljuk konzorcium létrehozását az előterjesztés 1. mellékletét képező megállapodás szerint
- a megvalósítás során a projektben munkacsoport tagságot vállaltak, és a megvalósításban közreműködnek:
 - Paksi Közművelődési Közhasznú NKft.
 - Legyen a Duna Igazi Közügyünk Közhasznú Egyesület
 - Paksi Városi Múzeum
 - Paksi Pákolitz István Városi Könyvtár
 - Gyermekemért Alapítvány

- Paksi Gyógyászati Központ
- Városi Rendőrkapitányság
- Paksi Napsugár Óvoda.

Erre való hivatkozással kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

**Paks Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2026. (X. 15.) határozata**

A „Kulturális szolgáltatások fejlesztése” (TOP_PLUSZ-3.2.1-23-PA1-2025-00002) című projektben konzorciumi együttműködési megállapodás megkötéséről

1. Paks Város Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a „**Kulturális szolgáltatások fejlesztése**” (TOP_PLUSZ-3.2.1-23-PA1-2025-00002) című projekthez kapcsolódó konzorciumi megállapodást a határozat mellékletét képező tartalommal jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a konzorciumi megállapodás aláírására.

Felelős: Heringes Anita polgármester

Határidő: azonnal

Paks, 2026. október 8.




Heringes Anita
polgármester

Az előterjesztés a törvényességi követelményeknek megfelel.

Meg nem felelés indoka: -

Az előterjesztés törvényességi véleményezését végezte:

Paks, 2026. október 8.


dr. Sátor Vera
aljegyző

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**Támogatásban részesített projekt megvalósítására**

„Kulturális szolgáltatások fejlesztése Pakson”

1. sz. melléklet

TOP_Plusz-3.2.1-23-PA1-2025-00002

Felhívás tevékenység (Az adott projekt szempontjából releváns tevékenységek kiválasztása szükséges)	Felhívás tevékenységhez kapcsolódó projekt tevékenység megnevezése	Program címe (Program alatt érthető a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó összes akció, közösségi tevékenység, esemény, program, rendezvény, folyamat, Projekt munkacsoport ülései stb.)
2.1.1. II. A) a) a1) Fogyatékos személyek, pszichiátriai és szenvedélybetegek számára nyújtott szociális alapszolgáltatások (támogató szolgálat, közösségi alapellátás, nappali intézmények) esetén	3) Művészetterápia alkalmazása, elkészült művekből kiállítás szervezése.	Múzeumi kultúrákövetítés fogyatékkal élők számára
2.1.1. II. A) a) a1) Fogyatékos személyek, pszichiátriai és szenvedélybetegek számára nyújtott szociális alapszolgáltatások (támogató szolgálat, közösségi alapellátás, nappali intézmények) esetén	3) Művészetterápia alkalmazása, elkészült művekből kiállítás szervezése.	Zeneterápiás foglalkozások
2.1.1. II. A) a) a1) Fogyatékos személyek, pszichiátriai és szenvedélybetegek számára nyújtott szociális alapszolgáltatások (támogató szolgálat, közösségi alapellátás, nappali intézmények) esetén	4) A fogyatékos gyermekeket/felnőtteket saját otthonukban nevelő családok részére közösségépítés, tapasztalatcsere, szabadidős, rekreációs programok szervezése.	Táboroztatás
2.1.1. II. A) a) a1) Fogyatékos személyek, pszichiátriai és szenvedélybetegek számára nyújtott szociális alapszolgáltatások (támogató szolgálat, közösségi alapellátás, nappali intézmények) esetén	4) A fogyatékos gyermekeket/felnőtteket saját otthonukban nevelő családok részére közösségépítés, tapasztalatcsere, szabadidős, rekreációs programok szervezése.	Kirándulások - fogyatékosok napja kapcsán
2.1.1. II. A) a) a3) Időseknek nyújtott szociális alapszolgáltatások (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, nappali intézmények) esetén	2) A kognitív zavarok kialakulását elősegítő, hajlamosító tényezők kiküszöbölésére/feltárására irányuló közösségi programok, és a demencia progresszióját lassító közösségi programok szervezése kulturális intézmények bevonásával.	Senior múzeumakadémia
2.1.1. II. A) b) b3) Ifjúságot célzó tevékenységek	"2) Ifjúsági közösségfejlesztő és képzési programok, kapcsolódó tevékenységek támogatása: i. Tematikus ifjúsági táborok szervezése."	Duna-parti Tematikus Élménypedagógiai és Kompetenciafejlesztő Ifjúsági Tábor

2.1.1. II. A) b) b3) Ifjúságot célzó tevékenységek	2) Ifjúsági közösségfejlesztő és képzési programok, kapcsolódó tevékenységek támogatása	Projekt nap és workshop a Gazdag Erzsi Iskolának
2.1.1. II. A) b) b3) Ifjúságot célzó tevékenységek	2) Ifjúsági közösségfejlesztő és képzési programok, kapcsolódó tevékenységek támogatása:	Múzeumi kultúrákövetítés gyermekek számára a Gazdag Erzsi Iskolában
2.1.1. II. A) b) b3) Ifjúságot célzó tevékenységek	2) Ifjúsági közösségfejlesztő és képzési programok, kapcsolódó tevékenységek támogatása: iv. Helyi fiatalok hasznos szabadidő eltöltését, információhoz jutását, társadalmi részvételét támogató tevékenységek, programok.	Ifjúsági olvasóköri megalakítása
2.1.1. II. A) b) b3) Ifjúságot célzó tevékenységek	2) Ifjúsági közösségfejlesztő és képzési programok, kapcsolódó tevékenységek támogatása: iv. Helyi fiatalok hasznos szabadidő eltöltését, információhoz jutását, társadalmi részvételét támogató tevékenységek, programok.	Légy ott -ifjúsági közösségi színtér és eseménysorozat
2.1.1. II. A) b) b3) Ifjúságot célzó tevékenységek	2) Ifjúsági közösségfejlesztő és képzési programok, kapcsolódó tevékenységek támogatása: iv. Helyi fiatalok hasznos szabadidő eltöltését, információhoz jutását, társadalmi részvételét támogató tevékenységek, programok.	Szociopóly
2.1.1. II. A) b) b3) Ifjúságot célzó tevékenységek	2) Ifjúsági közösségfejlesztő és képzési programok, kapcsolódó tevékenységek támogatása: iv. Helyi fiatalok hasznos szabadidő eltöltését, információhoz jutását, társadalmi részvételét támogató tevékenységek, programok.	PIKK - Paksi Ifjúsági Kulturális Kavalkád
2.1.1. II. A) b) b3) Ifjúságot célzó tevékenységek	2) Ifjúsági közösségfejlesztő és képzési programok, kapcsolódó tevékenységek támogatása: iv. Helyi fiatalok hasznos szabadidő eltöltését, információhoz jutását, társadalmi részvételét támogató tevékenységek, programok.	Ifjúsági színházbérlet
2.1.1. II. A) b) b3) Ifjúságot célzó tevékenységek	2) Ifjúsági közösségfejlesztő és képzési programok, kapcsolódó tevékenységek támogatása: iv. Helyi fiatalok hasznos szabadidő eltöltését, információhoz jutását, társadalmi részvételét támogató tevékenységek, programok.	Ki mit tud? Tehetséggondozó és Esélyteremtő Művészeti Nap

2.1.1. II. A) b) b3) Ifjúságot célzó tevékenységek	2) Ifjúsági közösségfejlesztő és képzési programok, kapcsolódó tevékenységek támogatása: i. Tematikus ifjúsági táborok szervezése.	Tematikus ifjúsági táborok - olvasó tábor fiataloknak
2.1.1. II. A) b) b3) Ifjúságot célzó tevékenységek	2) Ifjúsági közösségfejlesztő és képzési programok, kapcsolódó tevékenységek támogatása: i. Tematikus ifjúsági táborok szervezése.	Természetismereti gyermektáborok
2.1.1. II. A) b) b3) Ifjúságot célzó tevékenységek	2) Ifjúsági közösségfejlesztő és képzési programok, kapcsolódó tevékenységek támogatása: i. Tematikus ifjúsági táborok szervezése.	Nyári helyismereti és digitális alkotótáborok
2.1.1. II. A) b) b3) Ifjúságot célzó tevékenységek	2) Ifjúsági közösségfejlesztő és képzési programok, kapcsolódó tevékenységek támogatása: i. Tematikus ifjúsági táborok szervezése.	Múzeumi őszi ifjúsági tábor
2.1.1. II. A) b) b3) Ifjúságot célzó tevékenységek	2) Ifjúsági közösségfejlesztő és képzési programok, kapcsolódó tevékenységek támogatása: i. Tematikus ifjúsági táborok szervezése.	Kortársképzésben résztvevő fiatalok nyári tábora
2.1.1. II. A) b) b4) Helyi kulturális közösségfejlesztési folyamat kezdeményezése és megvalósítása	13) Programok, folyamatok, rendezvények megvalósítása keretében támogatható: b) a helyi és térségi történelem feltárása, a mindennapok megőrzítése a helyi lakosok és a könyvtárak, muzeális és közművelődési intézmények és közművelődési közösségi színterek bevonásával	Városi kincskereső játék
2.1.1. II. A) b) b4) Helyi kulturális közösségfejlesztési folyamat kezdeményezése és megvalósítása	13) Programok, folyamatok, rendezvények megvalósítása keretében támogatható: g) művelődő közösségek (pl.: olvasókör, múzeumbarát kör, örökségklub, helytörténeti egyesület, amatőr és népművészeti klubok, szakkörök, film- és könyvklubok) megszervezése, működésének szakmai támogatása;	Könyvtári Piknik - Irodalmi túra
2.1.1. II. A) b) b4) Helyi kulturális közösségfejlesztési folyamat kezdeményezése és megvalósítása	13) Programok, folyamatok, rendezvények megvalósítása keretében támogatható: i) ismeretterjesztő előadássorozatok	Kincskereső előadássorozat

2.1.1. II. A) b) b4) Helyi kulturális közösségfejlesztési folyamat kezdeményezése és megvalósítása	13) Programok, folyamatok, rendezvények megvalósítása keretében támogatható: i) ismeretterjesztő előadássorozatok	Biblioterápiás programsorozat
2.1.1. II. A) b) b4) Helyi kulturális közösségfejlesztési folyamat kezdeményezése és megvalósítása	13) Programok, folyamatok, rendezvények megvalósítása keretében támogatható: i) ismeretterjesztő előadássorozatok;	Népfőiskola
2.1.1. II. A) b) b4) Helyi kulturális közösségfejlesztési folyamat kezdeményezése és megvalósítása	13) Programok, folyamatok, rendezvények megvalósítása keretében támogatható: j) nemzeti, nemzetiségi identitás megerősítése kulturális programokon keresztül	Tavaszi zsongás - kulturális programsorozat
2.1.1. II. A) b) b4) Helyi kulturális közösségfejlesztési folyamat kezdeményezése és megvalósítása	14) Részvételi fórumok elindítása, működtetése, meglévők fejlesztése	részvételi fórumok működtetése
2.1.1. II. A) b) b4) Helyi kulturális közösségfejlesztési folyamat kezdeményezése és megvalósítása	célterület közösségi tevékenységének történeti feltárása és a lakosság számára elérhetővé tétele	Csikócsapat 2 tanulmánykötet
2.1.1. II. A) b) b4) Helyi kulturális közösségfejlesztési folyamat kezdeményezése és megvalósítása	13) Programok, folyamatok, rendezvények megvalósítása keretében támogatható: j) nemzeti, nemzetiségi identitás megerősítése kulturális programokon keresztül;	Idősek hete - kulturális programsorozat
2.1.1. II. A) d) d1) Tematizált egészségfejlesztő és egészségtudatosságot erősítő programok megvalósítása	2) Mentális egészségfejlesztés – kitérve az önbántalmazás és a kapcsolati erőszak fogalmakra, valamint a stresszoldásra és a kiegész megelőzésére, minimalizálására, kezelésére.	Női torna
2.1.1. II. A) d) d1) Tematizált egészségfejlesztő és egészségtudatosságot erősítő programok megvalósítása	2) Mentális egészségfejlesztés – kitérve az önbántalmazás és a kapcsolati erőszak fogalmakra, valamint a stresszoldásra és a kiegész megelőzésére, minimalizálására, kezelésére.	Együtt - másképp előadássorozat
2.1.1. II. A) d) d1) Tematizált egészségfejlesztő és egészségtudatosságot erősítő programok megvalósítása	5) Az egészséges táplálkozással kapcsolatos ismeretek fejlesztése települési szinten. 7) Balesetmegelőzés, elsősegélynyújtás képzés a szülők számára, különös tekintettel a veszélyes anyagokkal (vegyszerekkel, mérgező anyagokkal, gázokkal, pl.: szén-monoxiddal) kapcsolatos ismeretek bővítésére a gyermekek/felnőttek körében előforduló mérgezések megelőzésére. (Kötelező!)	Tavaszi zsongás - egészségfejlesztési programsorozat
2.1.1. II. A) d) d1) Tematizált egészségfejlesztő és egészségtudatosságot erősítő programok megvalósítása	5) Az egészséges táplálkozással kapcsolatos ismeretek fejlesztése települési szinten.	Idősek hete - egészségfejlesztési programsorozat

2.1.1. II. A) d) d1) Tematizált egészségfejlesztő és egészségtudatosságot erősítő programok megvalósítása	1) Jogszabályban rögzített, térítésmentes, életkor szerinti szűrővizsgálatokon való részvételre ösztönzés, egyéni állapotfelmérés és kockázatbecslés, illetve az ehhez kapcsolódó egyéni tanácsadás, továbbá a szűrővizsgálatok feltételeinek helyben történő biztosítása.	Szűrővizsgálatok: mammográfia
2.1.1. II. A) d) d1) Tematizált egészségfejlesztő és egészségtudatosságot erősítő programok megvalósítása	10) Pozitív pszichológiai tématerülettel összefüggő programok szervezése	Asszertív kommunikáció pozitív pszichológiai, önismereti alapokon
2.1.1. II. A) d) d1) Tematizált egészségfejlesztő és egészségtudatosságot erősítő programok megvalósítása	2) Mentális egészségfejlesztés – kitérve az önbántalmazás és a kapcsolati erőszak fogalmakra, valamint a stresszoldásra és a kiegész megelőzésére, minimalizálására, kezelésére.	Stresszkezelés
2.1.1. II. A) d) d1) Tematizált egészségfejlesztő és egészségtudatosságot erősítő programok megvalósítása	2) Mentális egészségfejlesztés – kitérve az önbántalmazás és a kapcsolati erőszak fogalmakra, valamint a stresszoldásra és a kiegész megelőzésére, minimalizálására, kezelésére.	Női klub
2.1.1. II. A) d) d1) Tematizált egészségfejlesztő és egészségtudatosságot erősítő programok megvalósítása	9) Fogyatékkal élő személyek társadalmi befogadásának elősegítése előadások szervezése által.	Integrált óvodai szemléletformáló és befogadást elősegítő program
2.1.1. II. A) d) d1) Tematizált egészségfejlesztő és egészségtudatosságot erősítő programok megvalósítása	2) Mentális egészségfejlesztés – kitérve az önbántalmazás és a kapcsolati erőszak fogalmakra, valamint a stresszoldásra és a kiegész megelőzésére, minimalizálására, kezelésére.	Testi és lelki gyógyulás a víz elemmel
2.1.1. II. A) d) d1) Tematizált egészségfejlesztő és egészségtudatosságot erősítő programok megvalósítása	4) Szerhasználatot megelőző programok iskoláskorú korosztály esetében	Kortárs oktató és segítő fiatalok képzése
2.1.1. II. A) d) d1) Tematizált egészségfejlesztő és egészségtudatosságot erősítő programok megvalósítása	4) Szerhasználatot megelőző programok iskoláskorú korosztály esetében	Kábítószerellenes világnap
2.1.1. II. A) d) d1) Tematizált egészségfejlesztő és egészségtudatosságot erősítő programok megvalósítása	5) Az egészséges táplálkozással kapcsolatos ismeretek fejlesztése települési szinten	Egészségtár
2.1.1. II. A) d) d1) Tematizált egészségfejlesztő és egészségtudatosságot erősítő programok megvalósítása	6) Betegségmegelőzés és betegségfelismerés a felnőtt lakosság körében	Szűrőbusz: melanoma szűrés, EKG és ultrahang

2.1.1. II. A) d) d1) Tematizált egészségfejlesztő és egészségtudatosságot erősítő programok megvalósítása	6) Betegségmegelőzés és betegségfelismerés a felnőtt lakosság körében	Méhnyakrák szűrés
2.1.1. II. A) d) d2) Egészségügyi, helyben elérhető szolgáltatások megvalósítása	1) Életmódváltó és közösségi egészségnevelési programok megvalósítása.	Szenior torna
2.1.2.2. II. A) a1) Bűnmegelőzést és közbiztonság javítását segítő programok megvalósítása	11) a meglévő folyamatos szemléletformáló és közbiztonságot erősítő kampánysorozat folytatása és civil kezdeményezésű közbiztonság érzetet növelő programok indítása	Idősek hete - bűnmegelőzési programok
2.1.2.2. II. A) a1) Bűnmegelőzést és közbiztonság javítását segítő programok megvalósítása	3) tudatosságnövelés;	Tavaszi zsongás - bűnmegelőzési programok
2.1.2.2. II. A) a1) Bűnmegelőzést és közbiztonság javítását segítő programok megvalósítása	9) az áldozattá válás elkerülését, valamint a bűnözés okozta káros hatások csökkentését és a bűncselekményeket elszenvedő személyek társadalmi, erkölcsi sérelmeinek enyhítését célzó programok;	Az Erőszakmentesség Világnapja (október 2.)
2.1.2.2. II. A) a1) Bűnmegelőzést és közbiztonság javítását segítő programok megvalósítása	3) tudatosságnövelés;	Szülők Iskolája
2.1.2.2. II. A) a1) Bűnmegelőzést és közbiztonság javítását segítő programok megvalósítása	8) bűnmegelőzési szakemberek, nevelési, oktatási és kulturális intézmények (közművelődési, muzeális és könyvtári intézmények, közművelődési közösségi színterek), továbbá fenntartók, valamint civil szervezetek együttműködésének fokozása, szakemberek képzése, továbbképzések;	Szervezettefejlesztés KEF tagoknak
2.1.2.2. II. A) a1) Bűnmegelőzést és közbiztonság javítását segítő programok megvalósítása	8) bűnmegelőzési szakemberek, nevelési, oktatási és kulturális intézmények (közművelődési, muzeális és könyvtári intézmények, közművelődési közösségi színterek), továbbá fenntartók, valamint civil szervezetek együttműködésének fokozása, szakemberek képzése, továbbképzések;	Iskolai kortárssegítő mentor képzés
2.1.2.2. II. A) a2) Kerékpáros közlekedést népszerűsítő és/vagy közlekedésbiztonsági célú szemléletformáló tevékenységek megvalósítása hátrányos helyzetű csoportok, elsősorban gyermekek számára	1) kerékpáros kultúra emelésére hivatott népszerűsítő, oktató, ösztönző kampányok, rendezvények, biciklizés megvalósítása	Autómentes nap

2.1.2.2. II. A) a2) Kerékpáros közlekedést népszerűsítő és/vagy közlekedésbiztonsági célú szemléletformáló tevékenységek megvalósítása hátrányos helyzetű csoportok, elsősorban gyermekek számára	3) Bringázz a munkába, BringaSuli/BringaAkadémia, egyedi kerékpáros szemléletformáló kampányainak a megvalósítása (pl.: iskolások, óvodások, gépjárművezetők, kerékpárral közlekedők részére stb.)	Bringás reggeli
2.1.1. II. A) b) b3) Ifjúságot célzó tevékenységek	2) Ifjúsági közösségfejlesztő és képzési programok, kapcsolódó tevékenységek támogatása: iv. Helyi fiatalok hasznos szabadidő eltöltését, információhoz jutását, társadalmi részvételét támogató tevékenységek, programok.	Zenei fejlesztés SNI-s gyerekeknek
2.1.2.2. II. C) Digitális kompetenciafejlesztő programok, tréningek (pl.: alapvető digitális írástudás kompetenciák fejlesztése, infokommunikációs eszközök alapszintű használatának elsajátítása érdekében) szervezése és a programra való eljutás segítése a mélyszegénységben élők (ideértve mélyszegénységben élő gyermekeket, fiatal felnőtteket is), romák (ideértve roma gyermekeket is), fogyatékkal élők és időskorúak számára	Digitális kompetenciafejlesztő program időskorúaknak	Internethasználat és online ügyintézés időskorúak számára - Digitális kompetenciafejlesztő program
2.1.2.2. II. C) Digitális kompetenciafejlesztő programok, tréningek (pl.: alapvető digitális írástudás kompetenciák fejlesztése, infokommunikációs eszközök alapszintű használatának elsajátítása érdekében) szervezése és a programra való eljutás segítése a mélyszegénységben élők (ideértve mélyszegénységben élő gyermekeket, fiatal felnőtteket is), romák (ideértve roma gyermekeket is), fogyatékkal élők és időskorúak számára	Digitális kompetenciafejlesztő program időskorúaknak	Internethasználat és online ügyintézés időskorúak számára - Digitális kompetenciafejlesztő program
2.1.1. II. A) c) Szolgáltatásokhoz való hozzáférés javítása, összehangolása	c2) Ügyintézési tér kialakítása (fizikai vagy mobil), bútorok, eszközök beszerzése, internetelérés kialakítása, közszolgáltatások elérésének segítését célzó ügyintézési segítség nyújtása.	Ügyintézési tér kialakítása
2.3. II. A) a1) Projekt munkacsoport ülései	Projekt munkacsoport ülései	Projekt munkacsoport ülések
2.1.2.1. 2) Nyilvánosság biztosítása	Projekt záró esemény	Projekt záró esemény

Paks, 2026.

Konzorcium Vezetője

Konzorciumi Tag

Konzorciumi Tag

.....
Név

Heringes Anita

.....
Név

Márkus Zsolt

.....
Név

Appelshoffer Regina

Paks Város Önkormányzata

Paksi Közművelődési Közhasznú NKft.

Legyen a Duna Igazi Közügyünk
Közhasznú Egyesület

P.H.

P.H.

P.H.

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatásban részesített projekt megvalósítására
„Kulturális szolgáltatások fejlesztése Pakson”
TOP_Piusz-3.2.1-23-PA1-2025-00002

2. számú melléklet

Támogatói szerződés szerinti költségvetés				
		Nettó	Áfa	Bruttó
Paksi Város Önkormányzata	Eszközbeszerzés	70 078 740	18 921 260	89 000 000
Paksi Város Önkormányzata	Szakmai megvalósító kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	37 667 939	-	37 667 939
Csengey Dénes Kulturális Központ	Szakmai megvalósító kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	52 609 463	-	52 609 463
LADIK	Szakmai megvalósító kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	2 382 598	-	2 382 598
Paksi Város Önkormányzata	Szakmai megvalósító kapcsolódó úti költség, kiküldetési költség	1 574 803	425 197	2 000 000
Paksi Város Önkormányzata	Szakmai megvalósító kapcsolódó anyagköltség	3 823 000	1 032 210	4 855 210
Paksi Város Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költség	23 417 323	6 322 677	29 740 000
Paksi Város Önkormányzata	Egyéb szakértői szolgáltatás költség	4 330 709	1 169 291	5 500 000
Paksi Város Önkormányzata	Egyéb szolgáltatási költség	2 850 394	769 606	3 620 000
Paksi Város Önkormányzata	Képzéshez kapcsolódó költségek	275 196 850	74 303 150	349 500 000
Paksi Város Önkormányzata	Marketing kommunikációs szolgáltatások költségei	14 645 669	3 954 331	18 600 000
Paksi Város Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj	9 450 000	2 551 500	12 001 500
Paksi Város Önkormányzata	Százatékos átalányalapú finanszírozás költségek	42 523 370	-	42 523 370

Paks, 2026.

Konzorcium Vezetője

Konzorciumi Tag

Konzorciumi Tag

Név
Heringes Anita

Paks Város Önkormányzata

Név
Márkus Zsolt

Paksi Közművelődési Közhatalnő NKft

Név
Appelshoffer Regina

Legyen a Duna Igazi Közögyünk
Közhatalnő Egyesület

P.H.

P.H.

P.H.

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A „**Kulturális szolgáltatások fejlesztése Pakson**” projekt Konzorciuma (a továbbiakban Konzorcium) a(z) Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz Fenntartható humán fejlesztések tárgyú felhívására **TOP_Plusz-3.2.1-23-PA1-2025-00002** azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a **2025.08.14-én** kelt, **IKT-2025-616-11-00000439/0000026** iktatószámú támogatási döntés szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: „**Kulturális szolgáltatások fejlesztése Pakson**” (továbbiakban Projekt), melynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Paks Város Önkormányzata
Postacím:	7030 Paks, Dózsa György út 55-61.
Székhely:	7030 Paks, Dózsa György út 55-61.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	733502
Adószám:	15733500-2-17
Aláírásra jogosult képviselője:	Heringes Anita polgármester
Számlavezető pénzintézet neve:	Erste Bank Hungary Zrt.
Számlaszám:	10046003-00337751-00000024

Szervezet neve:	Paksi Közművelődési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Postacím:	7030 Paks, Gagarin u. 2.
Székhely:	7030 Paks, Gagarin u. 2.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	17-09-007222
Adószám:	20293244-2-17

Aláírásra jogosult képviselője:	Márkus Zsolt ügyvezető
Számlavezető pénzintézet neve:	Erste Bank Hungary Zrt.
Számlaszám:	11992206-07500989-00000000

Szervezet neve:	Legyen a Duna Igazi Közügyünk Közhasznú Egyesület
Postacím:	7030 Paks, Deák Ferenc u. 8. fszt. 3.
Székhely:	7030 Paks, Deák Ferenc u. 8. fszt. 3.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	1700/60109/2009/2300003831085
Adószám:	18015274-1-17
Aláírásra jogosult képviselője:	Appelshoffer Regina titkár
Számlavezető pénzintézet neve:	K & H Bank Zrt.
Számlaszám:	10404326-50515757-57751004

A Konzorcium Tagjai maguk közül **Paks Város Önkormányzata** Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési kérelem részeként benyújtandó

dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 149. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a Korm. rendelet 149. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megad hassa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az 1. számú mellékletben foglalt tevékenységek megvalósítását vállalják, a projekt Támogatási szerződésében meghatározott mérföldkövekkel, műszaki, szakmai tartalommal, illetve a 2. sz. melléklet szerinti költségvetéssel összhangban.

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza¹.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg
1.	Paks Város Önkormányzata	595 008 519 Ft	595 008 519 Ft
2.	Paksi Közművelődési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	52 609 463 Ft	52 609 463 Ft
3.	LADIK Közhasznú Egyesület	2 382 598 Ft	2 382 598 Ft

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0 %-kát képezi, az alábbi megoszlásban²:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Paks Város Önkormányzata	nem releváns	nem releváns	nem releváns
2.	Paksi Közművelődési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	nem releváns	nem releváns	nem releváns
3.	LADIK Közhasznú Egyesület	nem releváns	nem releváns	nem releváns

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is tartalmazó kifizetési kérelmeket, záró kifizetési kérelmet és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt: beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérését megelőző 15 munkanappal kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési kérelmet bármely Tag kezdeményezhet az előbbieket szerint információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével, de ebben az esetben is a Konzorciumvezető köteles a megfelelő Projekt szintű kifizetési kérelem összeállításáért és a Támogató részére történő megküldéséért.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési kérelemnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a Korm. rendeletben meghatározott korlátokat.

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

² A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési kérelemhez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra. A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.8. A Korm. rendelet 143. §-a szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a Korm. rendelet 144.§ és 147.§-ai szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól³.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.9. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a Korm. rendelet 96. §-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevérol, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül

³ Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.

tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevéről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Támogató bármikor kérheti.

5. A Konzorcium képviselete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra⁴:

6.1 A tagok rögzítik, hogy a Projekt keretében a konzorciumi tagok által létrehozott vagy megszerzett ingóságok feletti tulajdonjog, valamint a szellemi alkotások szerzői joga azt a konzorciumi tagot illeti, amelyik az ingóságot vagy szellemi alkotást a jelen megállapodás 3.3 pontjában foglalt feladat-megosztás alapján létrehozta vagy megszerezte.

A tulajdonjogon és szerzői jogen kívül egyéb jogokról a tagok nem rendelkeznek.

A pályázati támogatás felhasználásával a Projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és szellemi alkotások azon tag számviteli nyilvántartásába és törzsvagyonába kerülnek, amelyik tag nevére a kötelezettségvállalás, illetve a számla szól.

6.2. Fenntartási kötelezettség a TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, Fenntartható humánfejlesztések című Pályázati Felhívás 6.8. pontjában foglaltak értelmében nem releváns.

6.3. Ingatlant érintő beruházás a TOP_Plusz-3.2.1-23 kódszámú, Fenntartható humánfejlesztések című Pályázati Felhívás 6.4. pontjában foglaltak értelmében nem releváns.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az

⁴ Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja, és az továbbra is megfelel a felhívás céljának
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) a tagcsere nélküli új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorciumvezető felmondással a Konzorciumból kizárja azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A felmondási jog gyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok ezt nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. Ha a 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, ahhoz a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató általi meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a Korm. rendelet 149. §-ának szabályai szerint.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. A Tagok egyéb megállapodásai⁵

9.1. Konzorciumvezető kötelezettségei a projektmenedzsmenti feladatok ellátása során:

- a) az IH által esetlegesen előírt projektfejlesztés koordinálása, irányítása;
- b) a projekt műszaki előkészítésének és megvalósításának irányítása, együttműködés a Tagokkal, valamint az IH-val és a Közreműködő Szervezettel (KSZ), műszaki tartalmat érintő kérdésekben az érintett Taggal történt előzetes egyeztetést követő döntés meghozatala;
- c) a szükséges záradékolás elvégzése a Konzorciumvezetőt érintő költségtételek esetében az elszámoló bizonylatokon, az ezzel kapcsolatos elkülönített nyilvántartás és könyvelés végzése, az eredeti dokumentumok megőrzése;
- d) a projekt helyszíni ellenőrzésének biztosítása, erről Tagok előzetes értesítése, illetve aláírási joggal rendelkező személy részvétele a Konzorciumvezető részéről;

⁵ A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-8. ponttal, illetve az 1-8. pontok nem törölhetők.

- e) a KSZ, illetve az IH részéről történő, a projektet érintő valamennyi információ, észrevétel, jelzés haladéktalan továbbítása az érintett Tag részére;
- f) a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok összeállítása, a támogatási szerződés megkötésének koordinálása;
- g) a projekt előrehaladásának (mérőldkövek) és költségvetésének folyamatos felügyelete, projekt adatainak, megkötött szerződéseinek rögzítése a monitoring és információs rendszerben;
- h) támogatási előlegigénylés előkészítése, a mérőldkövekhez kapcsolódó szakmai beszámolók, valamint a kifizetési igénylések összeállítása az átadott dokumentumok alapján;
- i) a projekt keretébe tartozó tevékenységek tervezése, ütemezése, ütemterv nyomkövetése, szükség esetén aktualizálása;
- j) a projekt előrehaladása során felmerülő pénzügyi szakmai kérdések tisztázásában segítségnyújtás;
- k) javaslattevő a projektben bekövetkező változások kezelésére, a támogatási szerződés esetleges módosításának előkészítése, benyújtása;
- l) részvétel a helyszíni ellenőrzéseken, az IH és a KSZ által kezdeményezett egyeztetéseken;
- m) a projekt szakmai támogatása, döntések előkészítésében való segítségnyújtás;
- n) a KSZ és a Tagok közötti közvetítés, információk továbbítása, a KSZ által a projekttel kapcsolatban kért feladatok, esetleges adatszolgáltatási kötelezettség ellátása;
- o) záró kifizetési igénylés és szakmai beszámoló dokumentációjának összeállítása, elkészítése;
- p) folyamatos rendelkezésre állás, tanácsadás, illetve együttműködés a Tagok kijelölt munkatársaival;
- q) együttműködés a projektben közreműködő vállalkozókkal, szakértőkkel, partnerekkel;
- r) a projekttel kapcsolatos útmutatók, jogszabályok folyamatos figyelemmel kísérése, a változások nyomkövetése, ezekről a Tagok szükség szerinti tájékoztatása;
- s) Tagok segítése a projekt nyilvántartási rendszerének, valamint elkülönített számviteli nyilvántartásának kialakításában, a rá vonatkozó kötelezettségek teljesítésében;
- t) részvétel a konzorciumi üléseken, azok megszervezésével, lebonyolításával, emlékeztető készítésével kapcsolatos előkészítési feladatok ellátása;
- u) Konzorciumvezető teljeskörű felelősséggel tartozik az általa ellátott ügyekért, anyagi felelőssége a rá eső támogatás mértékéig áll fenn. Amennyiben Támogató a konzorciumvezető tevékenységével összefüggésben intézkedne a követelés teljes összegének 9.13 pont szerinti visszafizetése felől, úgy konzorciumvezető felelőssége a Támogató felé a másik Féllel egyetemleges, míg Felek egymás közötti elszámolásában a támogatás felhasználása mértékéig korlátozott.

9.2. Konzorciumvezető jogosult:

- a) a Tagok munkáját figyelemmel kísérni, ellenőrizni;
- b) a Tagok által elkészített dokumentációkba betekinteni, a projekt tekintetében információt kérni;
- c) kifizetési kérelmek benyújtását kezdeményezni.

9.3. Tagok kötelezettségei:

a) a szükséges záradékolás elvégzése a Tagot érintő költségtételek esetében az elszámoló bizonylatokon, az ezzel kapcsolatos elkülönített nyilvántartás és könyvelés végzése, az eredeti dokumentumok megőrzése;

b) az elszámolások és szakmai beszámolók benyújtásához szükséges valamennyi alátámasztó dokumentum átadása Konzorciumvezető részére, legkésőbb a Támogatási Szerződésben foglalt ütemezés szerinti mérföldkövek elérését követően 5 munkanapon, záró elszámolás esetében 8 munkanapon belül;

c) amennyiben elszámolást kíván benyújtani, erről a Konzorciumvezető haladéktalan értesítése, és a szükséges dokumentumok átadása;

d) részvétel a konzorciumi üléseken;

e) a Konzorciumvezető előzetes tájékoztatása és folyamatos adatszolgáltatás a projekt műszaki előrehaladásáról, valamint a projektet érintő költségvetés (előleg) felhasználásáról;

f) a projektben bekövetkező, a támogatási szerződés módosítását igénylő változások haladéktalan jelzése a Konzorciumvezető felé;

g) hatékony közreműködés a projekt fizikai és pénzügyi zárásának előkészítésében, a projektzáró rendezvény lebonyolításában.

9.4. Paks Város Önkormányzat kötelezettsége a tájékoztatás, kötelező nyilvánosság biztosítása kapcsán: h) A projekt megvalósítása során köteles a tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségének a „KTK Plusz Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv „KTK Plusz”” szerint eleget tenni, a projektről és a támogatásról az abban meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani.

9.5. Tagok a jelen konzorciumi megállapodásban meghatározott célok megvalósítása érdekében szükség szerint szakmai egyeztetéseket folytatnak, személyes találkozókat szerveznek, és releváns információikat megosztják egymással.

9.6. Tagok megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás aláírását követően a projekt tekintetében egységes kommunikációs tevékenységet végeznek.

9.7. Tagok kijelentik, hogy a jelen megállapodásban, de különös tekintettel a jövőben kötendő megállapodásokban, a projekt végrehajtása során tudomásukra jutott információkat, adatokat bizalmasan, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglalt rendelkezések betartásával kezelik, azt kifejezetten a projekt cél megvalósításához használják fel.

9.8. Tagok rögzítik, hogy a Tagok felelnek az általuk szolgáltatott adatok hitelességeért, a hibás, hiányos, jogszabályellenes adatszolgáltatásból adódó károkért Konzorciumvezetőt felelősség nem terheli.

9.9. Tagok megállapodnak abban, hogy a projektmenedzsmenti tevékenységgel kapcsolatos költségek elszámolása legkorábban a projekt megkezdésének napjától kezdődik és legkésőbb a projekt fizikai befejezésének időpontjáig tart.

9.10. Tagok a támogatási szerződésben nevesített tevékenységei megvalósítása érdekében a tervezett beszerzési, közbeszerzési eljárásairól Konzorciumvezetőt előzetesen tájékoztatják, a releváns dokumentumtervezeteket szakmai véleményezésre megküldik. Felek harmadik felekkel kötött szerződéseiket önállóan jogosultak megkötni.

9.11. Tagok kijelentik, hogy vitás kérdésekben kölcsönös megegyezésre törekednek, s a viták rendezése során együttműködést tanúsítanak a felmerülő vitás kérdések – kölcsönösen elfogadható - rendezése érdekében. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy összeghatártól függően kikötik a Paksi Járásbíróság, illetőleg a Szekszárdi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

9.12. Amennyiben a Támogató valamely Féllel szemben szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Fél köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

9.13. Amennyiben a támogató nem állapítja meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Felek milyen mértékben működtek közre és erre tekintettel intézkedik a követelés teljes összegének valamely Féllel (Felekkel) szembeni érvényesítéséről, úgy a Támogató felé a Felek egyetemlegesen felelnek, de a Felek egymás közötti elszámolásának alapja a Támogatási Szerződésben rögzített forrásfelhasználás (Felek közötti támogatás megosztásának aránya). Tagok tudomásul veszik, hogy kockázatviselésük felső határa a konzorciumi megállapodásban rögzített feladat(okra) elszámolható és lehívott támogatás összege, ez a szabály azonban nem korlátozza a Tagok kártérítési felelősségét.

9.14. A Tagok elhatározzák, hogy minden tag maga felel minden olyan támogatási szerződésen kívüli kötelezettségért, amelyet a Támogatási szerződés alapján őt terhelő tevékenységek teljesítése érdekében harmadik felekkel köt, ideértve különösen az igénybe vett vállalkozói, szolgáltatási szerződésekből eredő teljesítéseket, kötelezettségeket.

10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 12 oldalon és 9 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviseletében aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviseletére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője

Konzorciumi Tag

Konzorciumi Tag

.....
Név
Heringes Anita
Paks Város
Önkormányzata

.....
Név
Márkus Zalán
Paksi Közművelődési
Közhasznú

.....
Név
Appelshoffer Regina
Legyen a Duna Igazi
Közügyünk Közhasznú
Egyesület

P.H.

P.H.

P.H.

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

.....

.....

.....