

## **Protheus Holding Zrt.**

100%-os önkormányzati tulajdonban álló projektmenedzsment cégünk munkatársat keres **projekt asszisztens** pozícióba

A Protheus Holding Zrt. A Protheus Projekt az Európai Fejlesztési Bank és az Európai Unió Bizottságának közös támogatásfejlesztési programja az úgynevezett ELENA program keretében valósulhat meg. A „PROTHEUS okoshálózati projekt a városi e-mobilitásért” projekt célja, hogy felépítse Paks városa és a környező települések számára az elektromobilitás, továbbá a kapcsolódó villamosenergia-termelés, tárolás, elosztás smart grid integrációk kistérségi hálózatát, ezzel is támogatva az új, élhetőbb és egészségesebb környezetet biztosító feltételrendszer megteremtését, továbbá az erőforrás-hatékony üzemeltetés fenntartható, megtérülő modelljének létrehozását. **Pakson található irodánkba** keresünk szorgalmas, tapasztalt munkaerőt az alábbi feltételekkel:

### **FELADATOK:**

- Kapcsolattartás az Alapító operatív szervezetével, valamint a kapcsolattartás támogatása az EIB Elena csapatával
- Projekt jelentések összeállítása, projekt adminisztráció ellátása, a projektmenedzsment csapat támogatása
- Projekt ülések szervezése, jegyzőkönyvezése
- Fordítás, tolmácsolás, angol nyelvű anyagok elkészítése
- Új kollégák beillesztésében, betanításában való részvétel
- Egyéb, a feladatkörébe tartozó feladatok ellátása

### **SZAKMAI ELVÁRÁSOK:**

- Felsőfokú végzettség
- Felhasználói szintű számítógépes ismeretek
- Felsőfokú angol nyelvtudás

### **ELVÁRT SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK:**

- Kiváló kommunikációs képesség és szervezőkészség, empátia
- Energikus, rugalmas munkaszemlélet
- Csapatban dolgozni tudó, de önálló munkavégzésre is alkalmas személyiség
- Jó időbeosztásra való képesség, terhelhetőség
- Munkaszeretet, felelősségteljes gondolkodásmód
- Gyors, de precíz munkavégzés

### **ELŐNYT JELENT:**

- Azonnali munkakezdés
- B kategóriás jogosítvány

### **AMIT KÍNÁLUNK:**

- Stabil, dinamikusan fejlődő cég
- Versenyképes fizetés
- Szakmai fejlődési lehetőség
- Hosszú távú munkalehetőség

Jelentkezni fényképes önéletrajzzal lehetséges személyesen a Polgármesteri Hivatalban vagy az [info@ptsh.hu](mailto:info@ptsh.hu) e-mail címen 2017. május 31-ig.