100%-os önkormányzati tulajdonban álló projektmenedzsment cégünk munkatársat keres

**projekt koordinátor** pozícióba

A Protheus Holding Zrt. A Protheus Projekt az Európai Fejlesztési Bank és az Európai Unió Bizottságának közös támogatásfejlesztési programja az úgynevezett ELENA program keretében valósulhat meg. A „PROTHEUS okoshálózati projekt a városi e-mobilitásért” projekt célja, hogy felépítse Paks városa és a környező települések számára az elektromobilitás, továbbá a kapcsolódó villamosenergia-termelés, tárolás, elosztás smart grid integrációk kistérségi hálózatát, ezzel is támogatva az új, élhetőbb és egészségesebb környezetet biztosító feltételrendszer megteremtését, továbbá az erőforrás-hatékony üzemeltetés fenntartható, megtérülő modelljének létrehozását. Főállású tapasztalt munkaerőt keresünk az alábbi feltételekkel Pakson található irodánkba:

**FELADATOK:**

* + Kapcsolattartás az Alapító operatív szervezetével, valamint a kapcsolattartás támogatása az EIB Elena csapatával, továbbá a projektben együttműködő önkormányzatokkal, és gazdasági szervezetekkel
  + Projekt jelentések összeállítása, projektadminisztrációs és belső gazdálkodási feladatok ellátása, a projektmenedzsment csapat adminisztratív és szakmai támogatása
  + Projekt ülések szervezése, jegyzőkönyvezése
  + Fordítás, tolmácsolás, angol nyelvű anyagok elkészítése
* Gazdasági és ügyviteli javaslatok kidolgozásában és kivitelezésben való részvétel a projektcélok elérése érdekében
* Egyéb, a feladatkörébe tartozó feladatok ellátása

**SZAKMAI ELVÁRÁSOK:**

* Felsőfokú gazdasági végzettség
* Felhasználói szintű számítógépes ismeretek
* Tárgyalási szintű angol nyelvtudás
* 3 év szakmai tapasztalat gazdasági területen

**ELVÁRT SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK:**

* Kiváló kommunikációs képesség és szervezőkészség
* Csapatban dolgozni tudó, de önálló munkavégzésre is alkalmas személyiség
* Energikus hozzáállás, gyors, de precíz munkavégzés

**ELŐNYT JELENT:**

* Azonnali munkakezdés
* B kategóriás jogosítvány

**AMIT KÍNÁLUNK:**

* Versenyképes fizetés
* Szakmai fejlődési lehetőség
* Hosszú távú munkalehetőség

Jelentkezni fényképes önéletrajzzal lehetséges személyesen a Polgármesteri Hivatalban vagy az [info@ptsh.hu](mailto:info@ptsh.hu) e-mail címen 2019. február 28-ig.