

Paks Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2022. március 23-i ülésének
13. napirendi pontja

Tárgy: Kegyeleti közszolgáltatási szerződés jóváhagyása hűtőház épületének üzemeltetése tárgyában

Előadó: Szabó Péter polgármester

Véleményező: Jogi, Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság, Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést készítette: Mireider László Műszaki Osztály osztályvezető

Az előterjesztés megtárgyalása nyilvános/zárt ülésen történhet.

A döntés minősített/egyszerű többséget igényel

Tisztelt Képviselő-testület!

Paks, Fehérvári út 2292 hrsz. alatti ingatlanon található temető a Paksi Római Katolikus Plébánia tulajdonát, míg a temető területén található hűtőház felépítmény Paks Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonát képezi.

A temető üzemeltetési feladatait a Paksi Római Katolikus Plébániával, mint fenntartóval kötött üzemeltetési szerződés alapján Botta György egyéni vállalkozó látja el, míg a hűtőház üzemeltetését Paks Város Önkormányzata Képviselő-testülete 7/2019. (I. 31.) Kt. határozat alapján, 2019. január 01. napjától hatályos Közfeladat-ellátási szerződés alapján a DC Dunakom Városfejlesztési és Szolgáltató Zrt. végzi.

Paks, 2022. január 25. napi keltezéssel Botta György egyéni vállalkozó ajánlatot nyújtott be a hűtőház üzemeltetési feladatainak ellátására a hűtőházra vonatkozó temető-fenntartási hozzájárulás 70%-t kitevő díjazásért.

A temető és annak területén található hűtőház épület üzemeltetésének összehangolása érdekében, Botta György egyéni vállalkozó ajánlata alapján, figyelembe véve a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XVIII. törvény, illetve a temetőkről és a temetkezésről szóló Paks Város Önkormányzata Képviselő-testülete 21/2000 (IX. 25.) önkormányzati rendelet előírásait, előkészítésre került a hűtőház üzemeltetésére vonatkozó kegyeleti közszolgáltatási szerződés, melynek megkötéséhez a képviselő-testület jóváhagyása szükséges.

Mellékletek:

1. sz. melléklet- Közszolgáltatási szerződés

Fentiekre tekintettel kérem a T. Képviselő-testületet az alábbi határozat elfogadására:

Határozati javaslat:

Paks Város Önkormányzata Képviselő-testülete

.../2022.(III.....) határozata

**Döntés a hűtőház épületének üzemeltetése tárgyában megkötendő kegyeleti
közzolgáltatási szerződés jóváhagyásáról**

1. Paks Város Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztés 1. sz. mellékletét képező kegyeleti közzolgáltatási szerződés tartalmát jóváhagyja.
2. Paks Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a kegyeleti közzolgáltatási szerződés aláírására.

Felelős: Szabó Péter polgármester

Határidő: azonnal

Paks, 2022. március 4.



Szabó Péter
polgármester

Az előterjesztés a törvényességi követelményeknek megfelel/nem felel meg.

Meg nem felelés indoka: -

Az előterjesztés törvényességi véleményezését végezte:

Paks, 2022. március 4.

dr. Sátor Vera
aljegyző

KEGYELETI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
HŰTŐHÁZ ÜZEMELTETÉSÉRE

Mely létrejött egyrészről

Paks Város Önkormányzata

Székhelye: 7030 Paks, Dózsa Gy. út. 55-61.

KSH számjel: 15733500-8411-321-17

Adószám: 15733500-2-17

Számlaszám: 11992206-07500109-00000000

Számlavezető pénzügyintézet:

képviseli: Szabó Péter polgármester

továbbiakban: **Önkormányzat**

másrészről:

név: Botta György E.V.

székhelye: 7191 Hőgyész, Fő u. 23.

Nyilvántartási szám: 34738484

Statisztikai számjel: 76822197960323117

adószám: 76822197-2-37

bankszámlaszám: 71900089-10013962

számlavezető pénzügyintézet: Takarékbank Zrt.

mint közszolgáltató, a továbbiakban: **Közszolgáltató,**

Önkormányzat és Közszolgáltató továbbiakban együttesen: **Szerződő felek** között az alulírott helyen és időben a következő feltételek szerint:

I.

Előzmények

1. Az Önkormányzat rögzíti, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pont szerint feladata a helyben biztosítható közfeladatok ellátása körében a köztemetők kialakítása és fenntartása.
2. A fenti közfeladatnak Fehérvári úti temető hűtőház üzemeltetése (továbbiakban: Közszolgáltatási feladat) kapcsán történő biztonságos, hatékony és jó minőségben történő ellátásával Paks Város Önkormányzata Képviselő-testülete [REDACTED] határozata értelmében az Önkormányzat a Közszolgáltatót bízta meg. Felek rögzítik, hogy a

Fehérvári úti temető tulajdonosával kötött megállapodás alapján a temető üzemeltetésére vonatkozó feladatokat Közszolgáltató látja el a temető teljes területén.

II.

Bevezető rendelkezések

1. Szerződő felek rögzítik, hogy a Szerződés megkötése az értékhatárra tekintettel nem minősül:
 - a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény szerint közbeszerzési eljárás köteles ügyletkötésnek,
 - nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodásról szóló Paks Város Önkormányzata Képviselő-testülete 3/2013. (II. 26.) önkormányzati rendelete alapján versenyköteles hasznosításnak.
2. Szerződő felek rögzítik, hogy a Szerződés tartalma és tárgya megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásainak.
3. Szerződő felek a Szerződést a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (továbbiakban: Ttv.), annak végrehajtására kiadott 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet), továbbá Paks Város Önkormányzata Képviselő-testületének temetőkről és a temetkezésről szóló 21/2000. (IX.25.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: önkormányzati rendelet) alapján is kötik meg.
4. Az Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában foglaltak szerinti, Ttv.-ben részletezett közfeladat (köztemetők kialakítása és fenntartása) IV.2. pont szerinti hűtőház tekintetében történő ellátása céljából ingyenes használatba adja a közszolgáltató részére a kegyeleti közszolgáltatás biztosítására szolgáló önkormányzati tulajdonú ingó és ingatlan vagyontárgyakat.

III.

Szerződő felek nyilatkozatai

1. Az Önkormányzat a Szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy
 - 1.1. jogosult a Szerződés aláírására és az abban vállalt kötelezettségei teljesítésére;

- 1.2. a Szerződésben vállalt kötelezettségei jogszerűek, érvényesek és kötelező erejűek.
2. A Közzolgáltató a Szerződés keltének napján nyilatkozik arról, hogy
 - 2.1. jogosult arra, hogy a Szerződést aláírja és az abban vállalt kötelezettségeit teljesítse;
 - 2.2. megfelel a Ttv-ben és a Korm. rendeletben foglalt, a hűtőház üzemeltetésére előírt személyi és tárgyi feltételeknek,
 - 2.3. a Szerződésben vállalt kötelezettségei jogszerűek, érvényesek és kötelező erejűek;
 - 2.4. a Szerződés aláírása és az abban foglalt jogok gyakorlása, illetve kötelezettségek teljesítése nincsen ellentétben:
 - a rá vonatkozó jogszabályokkal, vagy
 - a rá, vagy a vagyonára vonatkozó, kötelező érvényű megállapodással;
 - 2.5. rendelkezik, illetve a jövőben beszerez minden olyan, jogszabály által előírt engedélyt, amely a közzolgáltatási tevékenység folytatásához szükséges;
 - 2.6. rendelkezik a Szerződés teljesítéséhez szükséges egyéb személyi és tárgyi feltételekkel;
 - 2.7. rendelkezik megfelelő, hatályos biztosítással; valamint
 - 2.8. ellene nincs folyamatban olyan bírósági, választott bírósági vagy közigazgatási eljárás, amely kedvezőtlen elbírálás esetén veszélyezteti a kötelezettségei teljesítését, és legjobb tudomása szerint ilyen eljárás nem is fenyeget.

IV.

A Szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat – tekintettel a közfeladat, illetve a közzolgáltatás ellátásáért vagy ellátásának megszervezéséért jogszabályon alapuló felelősségére – kegyeleti közzolgáltatási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) köt a Közzolgáltatóval.
2. A Szerződés hatálya a Fehérvári úti temető önkormányzati tulajdonú hűtőházára terjed ki (továbbiakban: hűtőház). Felek rögzítik, hogy Közzolgáltató látja el a temető üzemeltetési feladatait a Fehérvári úti temető egyéb területein, a Paksi Római Katolikus Plébániával, mint fenntartóval kötött üzemeltetési szerződés alapján.
3. A Szerződés alapján Közzolgáltató kötelezettségét képezi a 2. pontban meghatározott hűtőháznak – a Szerződés keretei között – a Ttv. 13. §-a szerinti fenntartási, valamint

16-18. §-a szerinti üzemeltetési feladatainak, továbbá az önkormányzati rendeletben a köztemetők üzemeltetőjével szemben támasztott kötelezettségek ellátása.

4. A Szerződés hatálya alá tartozó fenntartási, valamint üzemeltetési feladatok részletes felsorolását, időbeli szakaszolását – az egyes részfeladatokra vonatkozó mennyiségi mutatókkal és minőségi előírásokkal – a Szerződés 1. sz. melléklete tartalmazza.

V.

A Szerződés hatálya, időtartama

1. Szerződő felek a Szerződést 2022. április 1. napjától 2027. március 31. napjáig terjedő 5 (öt) éves határozott időtartamra kötik meg a Ttv. 39.§ (2) e) pont alapján.
2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés időtartamának lejárta előtt 6 hónappal tárgyalást folytatnak annak esetleges meghosszabbításáról, amennyiben arra az akkor hatályos jogszabályok lehetőséget adnak.
3. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy a IV.2. pont szerinti hűtőház ingatlant Önkormányzat jelen szerződés aláírását követő 15 napon belül, átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján adja Közzszolgáltató birtokába.

VI.

Az Önkormányzat jogai és kötelezettségei

1. Az Önkormányzat jogosult - illetve jogszabályban meghatározott esetekben köteles - a Közzszolgáltató Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését - saját maga vagy szakértő bevonásával - ellenőrizni. Az ellenőrzés költsége az Önkormányzatot terheli. Közzszolgáltató köteles az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselőivel ideértve az Önkormányzat által megbízott szakértőket is - együttműködni, számukra minden az ellenőrzés elvégzéséhez észszerűen szükséges támogatást megadni. Így különösen, de nem kizárólagosan: számviteli nyilvántartásaiba betekintést engedni, valamint a tevékenységére, illetve egyébként gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló vagy észszerű erőfeszítéssel kinyerhető adatot és információt megadni. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy helyszíni ellenőrzésre nem kizárólag előzetesen egyeztetett időpontban kerülhet sor azzal, hogy a helyszíni ellenőrzés az indokolt és szükséges mértéket meghaladóan nem zavarhatja a Közzszolgáltató feladatai ellátását. Az ellenőrzés megállapításáról 10 napon belül az Önkormányzat írásban tájékoztatja a Közzszolgáltatót. A Közzszolgáltató jogosult az ellenőrzés megállapításairól 10 napon belül észrevételt tenni.

2. A Szerződés fennállása alatt az Önkormányzat jogosult Közzszolgáltató tevékenységét ellenőrizni az alábbiak szerint:
 - 1.1. képviselője útján a Közzszolgáltató üzemeltetési tevékenységének gyakorlása során helyszíni ellenőrzést tarthat, a Szerződés tárgyát képező tevékenység gyakorlása során keletkezett iratokba, bizonylatokba, dokumentumokba – ideértve az ügyfélszolgálati, nyilvántartási jellegű iratokat – bármikor betekinthez,
 - 1.2. a Közzszolgáltató fenntartási, üzemeltetési tevékenységét mind mennyiségileg, mind minőségileg ellenőrizheti,
 - 1.3. a Szerződés vagy egyes részfeladatai teljesítésével kapcsolatosan Közzszolgáltatótól beszámolót, tájékoztatást kérhet.
2. Az Önkormányzat a II. 4. pontban írtak szerint a tulajdonában álló, hűtőházban meglévő ingó- és ingatlan vagyontárgyakat külön leltár szerint a Szerződés ellátásához a Szerződés hatályának időtartamára a Közzszolgáltató ingyenes használatába adja.
3. Az önkormányzat a Szerződés megszűnése esetén köteles a közzszolgáltató részére átadott vagyont visszavenni, és a közzszolgáltatás ellátásáról a továbbiakban gondoskodni.

VII.

A Közzszolgáltató jogai és kötelezettségei

1. A Közzszolgáltató a hűtőház és az abban lévő önkormányzati tulajdonú vagyontárgyak használata során az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról szóló önkormányzati rendelet előírásai szerint köteles eljárni.
2. A Közzszolgáltató temetőfenntartással, temetőüzemeléssel kapcsolatban a Szerződés hatálya alatt köteles:
 - 2.1. az Önkormányzat tulajdonában álló, a Szerződés teljesítéséhez részére átadott vagyontárgyakat rendeltetésszerűen használni, karbantartani, javítani;
 - 2.2. az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni a használatába adott vagyonnal kapcsolatban bekövetkezett, a közzszolgáltatás ellátását veszélyeztető eseményekről;
 - 2.3. a közzszolgáltatás ellátásához kapcsolódó tevékenysége során harmadik személy felé okozott kárért helytállni, a tevékenysége végzéséhez szükséges felelősségbiztosítást megkötni,

- 2.4. a tulajdonában lévő, a közszolgáltatás ellátásához használt vagyona vagyonbiztosítást kötni;
- 2.5. a szolgáltatáshoz szükséges eszközöket a szolgáltatás zavartalan lebonyolítását, és a méltó kegyeletgyakorlást biztosító mennyiségben és minőségben a Szerződés időtartama alatt folyamatosan biztosítani;
- 2.6. a hűtőház, az elhunytak tárolásához, hűtéséhez hűtőberendezések berendezéseit, felszereléseit biztosítani;
- 2.7. gondoskodni a temetőbe kiszállított elhunytak átvételéről és halotthűtőben történő hűtéséről;
- 2.8. együttműködni a temetkezést bonyolító szolgáltatókkal olyan módon, hogy a szolgáltatók között hátrányos megkülönböztetés ne történjen.
- 2.9. a törvényben, a kormányrendeletben és az önkormányzati rendeletben foglaltakat betartani, betartatni, ennek keretében:
 - 2.9.1. az önkormányzati rendelettel összhangban a temetőlátogatók kegyelet gyakorlásának feltételeit biztosítani, a nyitvatartási időt betartani,
 - 2.9.2. a nyitvatartási időn kívül is gondoskodni az állandó 0-24 órás ügyeleti szolgálatról és az ügyeletes elérhetőségének közzétételéről,
 - 2.9.3. az egyházakkal, felekezetekkel együttműködni,
 - 2.9.4. nyilvántartó könyvet vezetni és azt őrizni, a jogosult hatóságoknak abba betekintést engedni, felvilágosítást nyújtani,
 - 2.9.5. a temetőkről és a temetkezésről szóló 21/2000. (IX. 25.) önkormányzati rendelet 1. sz. mellékletében meghatározott temetőfenntartási hozzájárulást és a hűtőhasználati díjat beszedni.
 - 2.9.6. A hűtőhasználati díjjal kapcsolatos adminisztrációkat, elkülönített nyilvántartásokat vezetni.
- 2.10. biztosítani a hűtőház üzemben- és karbantartását, amely magában foglalja:
 - 2.10.1. a hűtőház karbantartását, javítását, a helyiségek festését, meszelését, az épület rendeltetésszerű használatához szükséges műszaki állapot biztosítását, fagymentesítését,
 - 2.10.2. a technikai berendezések (tárolók, hűtők, egyéb berendezések és felszerelések, szerelvények) folyamatos ellenőrzését, karbantartását, javítását,
 - 2.10.3. az elektromos energiaellátás és világítás működtetését, karbantartását, javítását,
 - 2.10.4. a hűtést, fűtést szolgáló rendszerek működtetését, karbantartását, javítását,

- 2.10.5. a vízvezetékek és vízcsapok üzemeltetését, javítását, a csapadékvíz elvezetését,
 - 2.10.6. az ezekkel kapcsolatos közüzemi díjak és költségek viselését,
 - 2.10.7. A Berendezések meghibásodása esetén a javítás azonnali megkezdését, szükség esetén tartalék hűtőegység rendelkezésre bocsátásával, a zavartalan igénybevétel biztosítását,
 - 2.10.8. A hűtőház takarítását, keletkezett veszélyes hulladék gyűjtését és elszállítását a vonatkozó jogszabályok betartásával,
 - 2.10.9. Rovar- és rágcsálóirtás szükség szerinti elvégzését,
 - 2.10.10. Az épület körüli zöldfelületek gondozását 2,5 méteres sávban,
- 2.11. Az épület szakhatósági ellenőrzései során történő képviselet az Önkormányzattal történt előzetes egyeztetés alapján.
- 2.12. Az ellenőrzések során esetleges feltárt hiányosság határidőben történő megszüntetését.
- 2.13. a használatába adott vagyona vonatkozó leltározás az Önkormányzat, valamint a Közzolgáltató mindenkor hatályos leltározási szabályzatai alapján történő elvégzését biztosítani Szerződő felek képviselőinek együttes jelenléte mellett;
- 2.14. a használatába adott vagyonnal kapcsolatos indokolt selejtezési eljárásokat az Önkormányzat részére jelezni, a selejtezést legkésőbb minden év november 30-ig kezdeményezni;
- 2.15. a hűtőház üzemeltetéssel összefüggő kérdésekben az Önkormányzat kérésére adatot szolgáltatni.
3. A Közzolgáltató köteles továbbá a Szerződés hatálya alatt a Törvényben és a Kormányrendeletben foglalt, a hűtőház üzemeltetése tekintetében előírt személyi feltételeknek mindenkor megfelelni.
4. A Közzolgáltató a Szerződés megszűnése esetén köteles
- 4.1. a használatába adott vagyonban bekövetkezett, a természetes elhasználódást meghaladó mértékű károk esetében a Közzolgáltató a felróható magatartása miatt bekövetkezett károkat megtéríteni az Önkormányzat részére.
 - 4.2. a használatába adott vagyont megóvott, karbantartott, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban a Szerződés megszűnését követő 30 napon belül az Önkormányzatnak visszaadni.
- A vagyon visszaszolgáltatásáról a Szerződő felek tételes jegyzőkönyvet készítenek, és a visszaszolgáltatás során műszaki ellenőr közreműködését vehetik igénybe. A visszaszolgáltatás a leltár és az évenkénti karbantartási és

rekonstrukciós dokumentáció (jegyzőkönyvek, egyéb nyilvántartások) alapján történik.

VIII.

Alvállalkozók

1. A Közzolgáltató elsősorban maga köteles a Közzolgáltatási feladatok elvégzése érdekében eljárni, azonban jogosult a Szerződésben foglaltak ellátásához alvállalkozók, vagy a teljesítésben egyébként résztvevők bevonására azzal, hogy amennyiben a munkavégzés nem saját szervezeti keretén belül oldja meg, úgy köteles a versenyeztetési, közbeszerzési jogszabályok szerint eljárni.
2. A Közzolgáltató az általa igénybe vett alvállalkozókért, a teljesítésben egyébként résztvevőkért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.
3. A Közzolgáltató köteles az alvállalkozókkal, vagy a teljesítésben egyébként résztvevőkkel megkötött szerződésekben biztosítani az Önkormányzat Szerződésben rögzített ellenőrzési jogosultságait.
4. A Közzolgáltató az Önkormányzat erre irányuló kérése esetén, annak kézhezvételét követően legkésőbb 10 munkanapon belül köteles tájékoztatni az Önkormányzatot – a közüzemi szolgáltatók kivételével – az alvállalkozók, vagy a teljesítésben egyébként résztvevők köréről, feladataik terjedelméről és szerződéses feltételeikről.

IX. Pénzügyi és számviteli feltételek

1. Az üzemeltetőt a tevékenysége ellátásáért a szolgáltatást igénybe vevőktől származó hűtőhasználati díjazás hetven százaléka (70%-a) illeti meg, melynek mértékét az önkormányzati rendelet 1. sz. melléklete tartalmazza, és amelyet nyilvántartási kötelezettsége mellett a Közzolgáltató jogosult beszedni, és azt kizárólag e szerződés szerinti kötelezettségek teljesítésére jogosult fordítani. A díj a Szerződés hatálya alá tartozó feladatok ellátásához szükséges valamennyi munka ellenértékét tartalmazza. A díj az általános forgalmi adót tartalmazza.
2. A Közzolgáltató minden tárgyévét követő január 31. napjáig köteles a IX./1. pontban foglaltak szerinti díjbevételekkel és a szerződés szerinti feladatellátással kapcsolatban felmerült kiadásairól tételes kimutatás alapján elszámolni (továbbiakban: Éves

Elszámolás), melynek elfogadásáról, továbbá az esetleges hiánypótlásról az Önkormányzat dönt.

3. Az Önkormányzat – az Éves Elszámolás kézhezvételétől számított 30 napon belül – jogosult kiegészítő adatokat kérni, a döntés során független szakértő közreműködését igénybe venni.
4. Szerződő felek a feladat-ellátás biztonsága érdekében Közzszolgáltató Éves Elszámolás elbírálása során kötelesek együttműködni.
5. Az Önkormányzat dönt a következő keretek között:
 - Éves Elszámolást elfogadja,
 - kötelezi a Közzszolgáltatót az elmaradt feladat pótlólagos teljesítésére,
 - a pótlólagos teljesítési határidő elmulasztása esetén a feladatot mással elvégezteti és ebből eredő költségeit a Közzszolgáltatóra átháríthatja,
 - az Önkormányzat esetleges egyéb kárát, vagy a feladat-ellátás hiánya miatt harmadik személynek okozott kárt a Közzszolgáltatóra átháríthatja.
6. A Közzszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy
 - 6.1. a kegyeleti közzszolgáltatást, ebből származó bevételeit és kiadásait más gazdasági tevékenységtől, így a temetkezési szolgáltatástól is számvitelileg elkülöníti,
 - 6.2. a kiadásokról munkanemenként és munka fajtánként külön nyilvántartást vezet,
 - 6.3. az Éves Elszámolás elfogadását követően az Önkormányzat jogosult számlát kiállítani a Közzszolgáltató által beszedett hűtőhasználati díj teljes összegéről. Ezzel egyidejűleg az Önkormányzat köteles a teljesítés igazolást a Közzszolgáltató részére kiadni. Ezt követően a Közzszolgáltató jogosult számlát kiállítani az általa elvégzett kegyeleti közzszolgáltatással kapcsolatos kiadásairól. A teljesítés igazolás a számla mellékletét kell, hogy képezze. A közzszolgáltató által kiállított számla bruttó végösszege nem haladhatja meg a hűtőhasználatért beszedett díj 70 %-át. A Felek a számlák kézhezvételét követő 30 napon belül pénzügyileg elszámolnak egymással.
 - 6.4. az állagmegóvást, karbantartást és az üzemeltetési kötelezettségeket a leggazdaságosabb módon teljesíti.

X.

A szerződés módosítása

A Szerződés kizárólag a Szerződő felek közös megegyezésével, írásban módosítható. Ha jogszabályváltozás miatt a Szerződés valamely rendelkezésének vagy rendelkezéseinek módosítása válik szükségessé, akkor a Szerződő felek kötelesek arról késedelem nélkül tárgyalásokat kezdeni. Ha a Szerződés hatálya alatt olyan, a Szerződés megkötésekor az adott fél által előre nem látható, lényeges és tartós változás következik be valamely fél körülményeiben, amely körülmény az adott fél jogos érdekeit jelentősen sérti, akkor az érintett fél kezdeményezésére a Szerződő felek kötelesek a Szerződés módosítása végett a Szerződés érintett részét újra tárgyalni.

Nem hivatkozhat a Szerződés e rendelkezésére azon fél, amely az adott lényeges körülménybeli változást bizonyíthatóan – közvetlen vagy közvetett módon – maga idézte elő.

XI.

A szerződés megszűnése

1. A Szerződés hatálya megszűnik:
 - 1.1. a határozott időtartam lejártával, külön nyilatkozat nélkül is,
 - 1.2. a Közzolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
 - 1.3. a Szerződő felek közötti közös megegyezéssel,
 - 1.4. felmondással.
2. Szerződő felek a Szerződést közös megegyezéssel, írásban bármely időpontban jogosultak megszüntetni. Tekintettel annak határozott időtartamára, a Szerződés egyoldalú nyilatkozattal kizárólag az alábbiakban meghatározott rendkívüli esetekben szüntethető meg.
3. Az Önkormányzat a Szerződést jogosult a Közzolgáltatóhoz címzett egyoldalú nyilatkozattal azonnali hatállyal megszüntetni, ha
 - 3.1. a Közzolgáltató a Szerződésben vállalt bármely lényeges kötelezettségét nem teljesíti, és e mulasztását az Önkormányzat felszólításától számított 15 napon belül nem orvosolja;
 - 3.2. Közzolgáltató vagy harmadik személy kérelmet nyújt be a Közzolgáltató ellen csőd-, felszámolási vagy cégtörlési eljárás indítására és a kérelemnek az illetékes bíróság helyt ad, kivéve, ha a Közzolgáltató 30 napon belül igazolja az eljárás megszüntetését;
 - 3.3. a Közzolgáltató a kegyeleti közzolgáltatás mellett temetkezési szolgáltatást is végez, és megsérti azon kötelezettségét, hogy a kegyeleti közzolgáltatást más

gazdasági tevékenységétől, így a temetkezési szolgáltatástól számvitelileg elkülönítse.

- 3.4. minden olyan esetben, ha a Közzolgáltatónak a Szerződés szerinti nyilatkozataiban foglaltak már nem állnak fenn.
4. A Közzolgáltató a Szerződést jogosult az Önkormányzathoz címzett egyoldalú nyilatkozattal azonnali hatállyal megszüntetni, ha
 - 4.1. az Önkormányzat a Szerződésben foglalt kötelezettségét – a Közzolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a Közzolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a közzolgáltatás teljesítését,
 - 4.2. a Szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a Szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közzolgáltatónak a közzolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.
5. A Szerződés megszűnése esetén a Közzolgáltató a közzolgáltatás ellátásával kapcsolatos valamennyi dokumentumot, nyilvántartást, a folyamatban lévő ügyek irataival együtt a közzolgáltatás megszűnésének napjával az Önkormányzat, vagy az általa megjelölt új közzolgáltató részére átadja.
6. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén egymással 30 napon belül egyeztető tárgyalást tartanak. Az egyeztető tárgyalás eredményét, a szükséges tennivalókat a két fél érdekeinek figyelembevételével jegyzőkönyvben rögzítik. Az egymással szemben álló, a másik fél által elfogadott pénzügyi kötelezettség teljesítéséről Szerződő felek külön megállapodást kötnek.

XII.

Kapcsolattartás

1. A Szerződéssel összefüggő minden értesítést vagy más közlést írásban kell megtenni. Szerződő felek kifejezett eltérő megállapodása hiányában a Szerződésben előírt bármely jóváhagyás vagy megállapodás csak írásban érvényes.
2. Az Önkormányzat részéről kapcsolattartó:
 - 2.1. Név: Dobos Viktorné /teljesítés igazolásra jogosult/

Cím: 7030 Paks, Dózsa Gy. út. 55-61.
Telefonszám: 75/830-507
E-mail: dobos.viktorne@paks.hu

2.2. Név: Rozinka Attila

Cím: 7030 Paks, Dózsa Gy. út 55-61.
Telefonszám: 75/830-553
E-mail: rozinka.attila@paks.hu

3. A Közzszolgáltató részéről kapcsolattartó:

3.1. Név: Botta György Ev.

Cím: 7030 Paks Szent I tér 7
Telefonszám: 30/9295-609
E-mail: gyertyalangtemetkezes@gmail.com

4. Az adatkezelés jogalapja a Közzszolgáltató vonatkozásában az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 (2016. április 27.) számú, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló általános adatvédelmi rendelet (a továbbiakban: „GDPR”) 6. cikk (1) bekezdés e) pontja szerint a közérdekű feladat végrehajtásához szükséges adatkezelés.
5. Szerződő felek tudomásul veszik, hogy az Önkormányzat Szerződésben rögzített adatokat az irattári tervre vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok szerinti időtartamban, legalább azonban az okirat keltétől számított 8 évig a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerinti számviteli alapbizonylatok kötelező megőrzése érdekében kezelni köteles.
6. Az adatkezelés további részleteit az Paks Polgármesteri Hivatal Általános Adatkezelési Tájékoztatója tartalmazza, amelynek megismerését a Közzszolgáltató képviselője a Szerződés aláírásával elismeri.

Vegyes rendelkezések

1. Engedményezés, átruházás

Egyik Fél sem jogosult a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül a Szerződésből eredő jogait engedményezni vagy a Szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit átruházni.

2. Teljes körű megállapodás

A Szerződés teljeskörűen tartalmazza a Szerződő Felek között a Szerződés tárgya tekintetében létrejött megállapodást és hatálytalanít minden a Szerződés tárgyával kapcsolatos előzetes szóbeli vagy írásbeli megállapodást, illetve egyoldalú nyilatkozatot.

3. Vitás ügyek rendezése

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely nézeteltérést, vitát megkísérelnek tárgyalásos úton rendezni. Amennyiben a Szerződő Felek a Szerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely nézeteltérést, vitát nem tudják tárgyalásos úton, legkésőbb a vita felmerülését követő 60 napon belül rendezni, úgy bírósághoz fordulnak, kikötve különös hatásköri szabályoktól függően - a Paksi Járásbíróság, illetve értékhatártól függően a Szekszárdi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

4. Irányadó jog

A Szerződésre, valamint az azzal kapcsolatos jognyilatkozatokra és egyéb közlésekre a magyar jog az irányadó. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló törvényrendelkezései az irányadóak.

5. A Szerződés 4 példányban készült, melynek 2 példánya az Önkormányzatot, 2 példánya a Közszolgáltatót illeti meg.

Szerződő felek a Szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és egyező értelmezés után jóváhagyólag írják alá.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Fenntartási, üzemeltetési feladatok részletezése, időbeli szakaszolása

Paks, 2022.hónapján

Paks Város Önkormányzata

Botta György E.V.

képviseli: Szabó Péter
polgármester

Közzszolgáltató

Paks Város Önkormányzata

Keresztes Éva
pénzügyi osztályvezető, pénzügyi
ellenjegyző

Fedezet: 1/2022. (II. 16.) önk. rendelet
14. mell. Temetőfenntartás

Paks Város Önkormányzata

dr. Gordos Éva
vagyongazdálkodási referens,
jogi ellenjegyző

Fenntartási, üzemeltetési feladatok részletezése, időbeli szakaszolása

1. Fenntartási feladatok:

- úttisztítás (seprés, hóeltakarítás) napi rendszerességgel, 2,5 m körzetben
- fűnyírás évente, májustól októberig 4 alkalommal, 2,5 m körzetben
- keletkezett veszélyes hulladék elszállítása szükség szerint
- hűtőház takarítása napi rendszerességgel
- egyéb helyiségek takarítása szükség szerint
- hűtő karbantartása havi egy alkalommal
- szennyvízszippantás szükség szerint
- áram-, gáz- víz biztosítása folyamatosan
- épületek, építmények festése, mázolása, szükség szerint
- Berendezések meghibásodása esetén a javítás azonnali megkezdése
- az épület fagymentesítése szükség szerint, haladéktalanul
- rovar és rágcsálóirtás szükség szerint
- egyéb feladat szükség szerint

2. Üzemeltetési feladatok:

- Hatósági ellenőrzések lebonyolítása
- Hűtőház nyitása, zárása
- Temető látogatók folyamatos tájékoztatása
- Temetkezés összehangolása
- Nyilvántartókönyvek vezetése
- Ügyfélfogadás